

GS-Office 2011 – macht Erfolg einfach sicherer

GS-Office, die branchenunabhängige, kaufmännische Komplettlösung für kleine Unternehmen und selbstständige Unternehmer, die Warenwirtschaft, Auftragsbearbeitung und Finanzbuchhaltung selber übernehmen wollen.



Bestens aufeinander abgestimmt – Warenwirtschaft und Finanzbuchhaltung

GS-Office vereinbart für Sie Warenwirtschaft und Buchhaltung in einer Applikation. Sie müssen nicht mehr wie bei modularen Lösungen zwischen zwei Anwendungen hin und her springen, um mal Eingaben in der Warenwirtschaft und dann in der Buchhaltung vorzunehmen, sondern arbeiten jetzt nur noch in einem Programm.

Intuitive Bedienbarkeit

Die intuitive Bedienbarkeit unserer Programme ist für Neu- wie auch Bestandskunden eines der Hauptkriterien, warum sie sich für die GS-Produkte entscheiden.

Gesteigerte Usability

Nutzer von GS-Office haben uns bestätigt, dass wir mit GS-Office eine leistungsstarke Applikation entwickelt haben. Allerdings ist durch die Zusammenführung von Warenwirtschaft und Buchhaltung der Funktionsumfang unserer Komplettlösung im direkten Vergleich mit den modularen Lösungen angestiegen.

Daher sind wir dem vielfachen Kundenwunsch gefolgt und haben eine Möglichkeit im Programm geschaffen, mit der Sie je nach Verantwortungs- bzw. Tätigkeitsbereich in Ihrem Unternehmen den Funktions- bzw. Leistungsumfang reduzieren können. Dies führt zu einer deutlichen Steigerung

der Übersichtlichkeit und reduziert für den Anwender, der nur in bestimmten Bereichen arbeitet, die Komplexität.

Das Cockpit von GS-Office – mehr Informationsgehalt

Beliebtes Reporting- und Übersichtsinstrument der GS-Anwender ist das Cockpit, in dem verschiedene unternehmensrelevante Daten auf einen Blick einsehbar sind. In GS-Office erhalten Sie in der Zukunft Ihre unternehmensrelevanten Daten aus Finanzbuchhaltung und Warenwirtschaft direkt über das Statistikmodul angezeigt – ein Wechsel in eine andere Applikation wird überflüssig, wenn Sie sich bspw. einen Überblick über Ihren Liquiditätsstatus und/oder Forderungsbestand verschaffen wollen.

Mehrfensterentechnik (MDI) bei GS-Office Standard

Das Arbeiten mit unseren Applikationen zu vereinfachen ist eines unserer höchsten Ziele. Diese Optimierung streben wir von Version zu Version an. Das heißt auch, dass wir von Bewährtem lernen. In GS-Office ist die praxiserprobte Mehrfenstertechnik aus GS-Buchhalter implementiert. Zukünftig können Sie in den wichtigsten GS-Programmen gleichzeitig mehrere Dokumente/Masken öffnen, die dann in separaten Unterfenstern geöffnet werden. So können Sie gleichzeitig an mehreren Dokumenten innerhalb der GS-Applikationen arbeiten.

Leistungsstarke SQL-Datenbank – SageDB

Alle Anwendungsbereiche von GS-Office greifen auf eine SQL-Datenbank (SageDB) zu und ermöglichen so eine lückenlose Integration der Geschäftsabläufe. Die Daten sind so ständig aktuell verfügbar, ohne doppelt eingegeben, gepflegt oder gesichert werden zu müssen.

Highlights

- Warenwirtschaft
- Auftragsbearbeitung und Lagerverwaltung
- Inventur
- Fakturierung
- Vorgangsverwaltung
- Bestellwesen
- Finanzbuchhaltung
- Bilanz oder EÜR
- Anlagenverwaltung
- Forderungsmanagement
- DATEV-Schnittstelle
- Digitale Belegarchivierung
- SQL-Datenbank (SageDB)
- 1 Jahr Service inklusive
- Mehrplatzfähig
- Windows-7-fähig (32/64 Bit)
- Aktuelle Steuer- und Elsterformulare

NEU in der Version 2011:

- Erweitertes Datensicherungsmodell
- Unterstützung von MS-Office 2010
- Kostenstellen in der Warenwirtschaft
- Ausbau der Kalkulation
- Ausweitung des Artikelimports aus freien Formaten
- u.v.m.

GS-Office 2011 – macht Erfolg einfach sicherer

NEU: Unterstützung von MS-Office 2010

Durch die Unterstützung von MS-Office 2010 sind Sie als Anwender in der Lage, auch nach Aktualisierung Ihres MS-Office-Programms auf eine der neuesten MS-Versionen reibungslos mit unseren Programmen weiterzuarbeiten und Daten zwischen den Programmen auszutauschen.

NEU: Erweitertes Datensicherungsmodell

GS-Office kann zukünftig während des Sicherungsvorganges alle zu einem Datenstamm (z. B. Mandanten) ergänzenden Daten in ein Archiv sichern. Das heißt auch Daten, die nicht direkt Stamm- oder Bewegungsdaten eines Mandanten sind, sondern diese Daten ergänzen (z. B. Belegarchiv etc.), werden optional mit in das Archiv aufgenommen und im Falle einer Rücksicherung oder eines Importes wiederhergestellt. Das Sicherungsintervall wird von Ihnen bestimmt. Die Sicherung erfolgt im ZIP-Format und nimmt so wenig wie möglich Speicherplatz in Anspruch.

Zukunftssicher investieren und für Sicherheit sorgen

Mit GS-Office sind Sie auch für die Zukunft bestens gerüstet. Wächst Ihr Unternehmen oder Ihr Datenbestand, passt sich GS-Office durch eine Erweiterung auf die Comfort (2 Arbeitsplätze) oder Professional (3 Arbeitsplätze) Version optimal an. Darüber hinaus können Sie mit dem

Erwerb zusätzlicher Arbeitsplatzlizenzen zu GS-Office Professional Ihr Netzwerk um weitere Arbeitsplätze ausbauen.

Premium-Service inklusive

Unser TÜV-getesteter Service und Support ist bei den GS-Office-Produkten für das 1. Jahr bereits im Kaufpreis enthalten. So kann sich jeder Kunde – egal ob Neu- oder Bestandskunden – mit seinen Fragen zu den GS-Office-Anwendungen an unsere kompetenten Supporter wenden kann, ohne dabei mit Mehrkosten rechnen zu müssen, denn der Service für das 1. Jahr ist ja im Kaufpreis inklusive.

Im Rahmen des Premium-Services erhalten Sie auch alle Programmaktualisierungen Ihrer Anwendung wie auch das nächste Programmrelease als Upgrade automatisch zur Verfügung gestellt.

GS-Office – die Warenwirtschaft

Erfolgreich durch mühelose Bedienung

Erstellen Sie mühelos sämtliche Schriftvorgänge – vom Angebot über Auftragsbestätigung und Lieferschein bis zur Rechnung oder Gutschrift. Mit der selbsterklärenden Bedienoberfläche sind die betrieblichen Aufgaben für jeden Mitarbeiter ein Kinderspiel.

Die Buchhaltungsprozesse laufen bereits im Hintergrund

Während Sie noch aktiv in der Fakturierung sind, ist GS-Office bereits einen Schritt weiter und bereitet für Sie die buchhalterischen Vorgänge im Hintergrund vor und übergibt diese automatisch an die Finanzbuchhaltung. Beim nächsten Aufruf der Finanzbuchhaltung stehen Ihnen dort alle relevanten Vorgänge zur Verfügung.

NEU: Erweiterung des Bestellwesens (ab der Comfort-Version)

In der Praxis kommt es häufig vor, dass Ware aus einer Bestellung in mehreren Teillieferungen geliefert wird. Erst nach Abschluss des vollständigen Liefervorganges erfolgt die Rechnungsstellung über alle Teillieferungen durch den Lieferanten an den Nutzer von GS-Office.

Dieser Umstand macht es erforderlich, dass eine Trennung zwischen dem Zeitpunkt der eigentlichen Warenlieferung und der Rechnungsstellung vorgenommen wird.

Die Erweiterung des Bestellwesens versetzt den Anwender in die Lage, die Geschäftsprozesse, die in Zusammenarbeit mit Warenverkehr mit Lieferanten vorhanden sind, in GS-Programmen abzubilden.

NEU: Ausbau der Kalkulation (ab der Comfort-Version)

Im Artikelstamm kann der Anwender zukünftig nicht nur wie bisher Angaben zur Preisgestaltung erfassen, sondern erhält auch auf Knopfdruck dargestellt, wie sich z.B. die Änderung von Artikelverkaufspreisen oder Artikelrabatten bei Verwendung eines angenommenen Gesamtrabattes oder unter Gewährung von angenommenen Skontowerten auf den Roherlös auswirken würde.

Dabei erfolgt die Betrachtung nicht nur in absoluten Werten, sondern zusätzlich als grafische Ist-/Soll-Darstellung.

Durch die „Verlagerung“ von Preis- und Kalkulationsinformationen in der Positionserfassung ist es für unseren Anwender darüber hinaus einfacher, Mitarbeitern die doch oftmals sensiblen Informationen der Preiskalkulation vorzuenthalten.

NEU: Artikelimport aus freien Formaten (ab der Comfort-Version)

Der Import von Artikeln erfolgt analog der GS-Office-Version 2010. Ein Assistent führt Sie durch den Importprozess. Neu in der Version 2011 ist aber der Umfang zu der zu importierenden Daten. Hierzu gehören u. a.

- **Staffelpreisinformationen**
- **Steuerinformationen**
- **Artikelfreifelder**
- **kalkulatorische Angaben u. w.**

Ebenfalls ist die Aktualisierungsmöglichkeit von Artikeldaten nicht mehr wie in der Version 2010 vom gewählten Quellformat abhängig. Vielmehr ist zukünftig eine Aktualisierung von Artikeldaten unabhängig vom gewählten Quellformat möglich. Die Zuordnung von Quell- und Zielfeldern wurde zudem vereinfacht.

NEU: Kostenstellen im Warenwirtschaftsbereich von GS-Office

Das Ziel der Verwendung von Kostenstellen/-trägern ist, in der Finanzbuchhaltung eine Übersicht darüber zu erhalten, in welchen Warenbereichen welche Aufwände bzw. Erlöse angefallen sind.

GS-Office 2011 – macht Erfolg einfach sicherer

Der Anwender kann ab GS-Office 2011 eine detailliertere Übersicht darüber erhalten, in welchen Warenbereichen welche Aufwände bzw. Erlöse angefallen sind, als dies bisher in den GS-Programmen möglich ist. Hierfür können Sie nun auch im Warenwirtschaftsbereich jede Vorgangsposition individuellen Kostenstellen/-trägern zuordnen. Dies war in der Vergangenheit nur bei der Erfassung von Buchungen möglich.

NEU: PCI-Data-Security-Standard

Die Kreditkartenorganisationen haben angesichts der steigenden Missbrauchsraten bei der Nutzung von Kreditkarten die Programme MasterCard Site Data Protection (SDP) und Visa Account Information Security (AIS) initiiert, um die Sicherheit bei der Speicherung, Verarbeitung und/oder Weiterleitung von Kartendaten zu verbessern. Die Kreditkartenorganisationen haben die Zahlungsdienstleister (Acquirer) aufgefordert, den Nachweis zu erbringen, dass Händler und deren Service Provider angemessene technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen getroffen haben, die einen Missbrauch von Kartendaten wirksam verhindern.

Durch die Applikationsanpassungen wird unseren Anwendern programmseitig die erfolgreiche Zertifizierung nach dem PCI-Data-Security-Standard ermöglicht. Diese müssen Sie noch selber initiieren.

Lagerhaltung optimiert

Wie viele Lager wollen Sie verwalten? Zwei, drei oder mehr? Für GS-Office kein Problem. Setzen Sie GS-Office ein, um jederzeit einen Überblick über Ihre Lagerveränderungen zu haben, auf Knopfdruck eine Inventurliste zu erzeugen oder beim Unterschreiten einer Mindestmenge eine Warnmeldung zu erhalten, die Sie veranlasst eine Nachbestellung auszulösen. All das und vieles mehr bietet Ihnen die in GS-Office integrierte Lagerverwaltung.

GS-Office – die Finanzbuchhaltung

GoB-zertifiziert – mit Sicherheit sicher

Die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB) verpflichten in § 243 I HGB alle Kaufleute diese Grundsätze einzuhalten.

Dieser Grundsatz besagt: Die Buchführung muss so beschaffen sein, dass sie einem sachverständigem Dritten innerhalb angemessener Zeit einen Überblick über die Geschäftsvorfälle und über die Lage des Unternehmens vermitteln kann (§ 238, II HGB).

GS-Office erfüllt nachweislich diese Anforderungen.

EÜR oder Bilanz?

Ob Einnahme-Überschuss-Rechnung oder doppelte Buchführung – beide Buchungssysteme stehen Ihnen in GS-Office zur Verfügung. Die Software richtet sich perfekt nach Ihren Anforderungen und unterstützt eine praktisch uneingeschränkte Anzahl an Mandanten mit unterschiedlichen steuerrechtlichen Formen und Gewinnermittlungsarten.

NEU: Wiederkehrende Buchungen

Wiederkehrende Buchungen werden verwendet, um regelmäßige Buchungsvorgänge nicht jedes Mal manuell erfassen zu müssen. Anwender von GS-Office 2011 können in den Standardbuchungen feststehende Termine und/oder Terminserien für die Ausführung der Buchungen anlegen. Der Nutzer wird nun bei Programmstart an die Ausführung dieser Buchungen erinnert.

NEU: Splittbuchungen

Eine Splittbuchung ist eine Buchung mit einem Hauptkonto auf der einen und mehreren Nebenkonto auf der anderen Seite. Beide Seiten müssen gleichwertig sein, d. h., es darf zwischen den Kontenseiten keine Differenz entstehen.

Durch Umsetzung von Splittbuchungen wird die Übersicht in der Buchungsliste gesteigert. So werden z. B. Buchungen, die aus

Rechnungen der Warenwirtschaft resultieren, bei denen mehrere Konten angesprochen werden, als „eine“ Buchung dargestellt.

NEU: Offener Posten (OP) – Splitt

Um eine Steigerung der Übersichtlichkeit in der OP-Liste zu erhalten, ist es ab der GS-Office-Version 2011 möglich, bei Erfassung einer den OP-Bereich betreffenden Buchung eine 1:n-Beziehung mit anderen, zusammenhängenden Buchungen (anderen OP und/oder Zahlungen) herzustellen und diese abzubilden.

Dadurch, dass verschiedene offene Posten nun als einzelne Positionen unter dem „Dach“ eines übergreifenden OPs bestehen, wird die Nachverfolgbarkeit von Aktionen und das Handling im OP-Bereich insgesamt für unsere Kunden verbessert.

Maßgeschneiderte Auswertungen

Das Ergebnis der Arbeit eines Buchhalters besteht meistens in einer Auswertung. Dazu bietet GS-Office amtlich zugelassene Formulare für Ihre „Pflichtauswertungen“ und vorgefertigte Reports zur Datenanalyse und Kennzahlenermittlung. Darüber hinaus erstellen Sie mit GS-Office aber auch eine Vielzahl an zusätzlichen Kontrollauswertungen, Listen und Analysen, die über einen leistungsstarken Designer frei gestaltbar sind! Auch für komplizierte Fälle wie die Gewinn- und Verlustrechnung oder die Bilanz ist zu den vordefinierten Layouts die Gestaltung eigener Varianten möglich.

GS-Adressen

Organisieren, kommunizieren, planen: Der unverzichtbare Alleskönner GS-Adressen verwaltet Ihre Adressdaten und die dazugehörigen, individuellen Informationen. Recherchieren Sie mit umfangreichen Filter- und Suchfunktionen und organisieren Sie Ihre Korrespondenz per Serienbrief, Serienfax und E-Mail mit dem komfortablen integrierten Textmanagement.

Produktvergleich der GS-Office-Derivate

Produktvergleich		GS-Office Standard	GS-Office Comfort	GS-Office Professional
	Arbeitsplätze	1	2	3
	Erweiterbar um weitere Arbeitsplätze	✗	✗	✓
Premium-service	Telefon-Support	✓	✓	✓
	Email-Support	✓	✓	✓
	Produktwartung (Upgrades)	✓	✓	✓
	Produktaktualisierung (Patches)	✓	✓	✓
	Wissensdatenbank	✓	✓	✓
Warenwirtschaft	Stammdatenerfassung	✓	✓	✓
	Vorgangsverwaltung	✓	✓	✓
	Lagerverwaltung	✓	✓	✓
	Zahlungswesen	✓	✓	✓
	Digitale Belegarchivierung	✓	✓	✓
	Chefübersicht (Cockpit)	✓	✓	✓
	Textverwaltung	✓	✓	✓
	Onlineshopschnittstelle	✓	✓	✓
	Bestellwesen	✗	✓	✓
	Import-/Export	✗	✓	✓
	Kasse (Positionserfassung)	✗	✓	✓
	DATANORM-Schnittstelle	✗	✓	✓
	Kosten- und Erlöskonten	✗	✗	✓
	Auswertungs- und Reportdesigner	✗	✗	✓
Anpassbare Chefübersichten	✗	✗	✓	
Variantenartikelverwaltung	✗	✗	✓	
Finanzbuchhaltung	Mandatenfähig	✓	✓	✓
	Bilanz und EUR	✓	✓	✓
	Offenen-Posten Verwaltung	✓	✓	✓
	Finanzberichte und prof. Auswertungen	✓	✓	✓
	Aktuelle Steuer- und Elsterformulare	✓	✓	✓
	Integriertes Onlinebanking inkl. SEPA	✓	✓	✓
	Schnittstelle: DATEV, ELSTER, DTA, U.v.m	✓	✓	✓
	Anlagenverwaltung	✗	✓	✓
	Budgetverwaltung	✗	✓	✓
	GS-Adressen (Adress- und Kontaktmanagement)	✗	✗	✓

GS-Office 2011 – macht Erfolg einfach sicherer

Voraussetzungen

Kompatibilitätsvoraussetzungen

Kompatibilität mit anderen GS-Produkten

Die GS-Programme 2011 (GS-Auftrag, GS-Adressen, GS-Buchhalter und GS-Office) sind nur mit Applikationen kompatibel, die den gleichen Lizenzstand haben.

Beispiel:

GS-Auftrag 2010 – GS-Buchhalter 2011

GS-Auftrag 2011 – GS-Buchhalter 2011

Weitere Voraussetzungen

- Pentium 4 oder höher
- Mindestens 512 MB Hauptspeicher; empfohlen 1 GB
- DVD-/CD-ROM-Laufwerk
- Farbtiefe: mind. 16 Bit
- Bildschirmauflösung: mind. 1.024 x 768 Pixel
- Internetanschluss empfohlen
- Internet Explorer 6.0, 7.0 oder 8.0

Übersicht über die unterstützten Betriebssysteme

GS-Office ist in verschiedenen Ausführungen mit unterschiedlichem Leistungsumfang verfügbar. Je nach Unternehmensstruktur und verfügbarem Leistungsumfang können verschiedene Arten der Installation sinnvoll sein. Im Folgenden werden daher die verschiedenen Installationsarten und die jeweils unterstützten Betriebssysteme dargestellt.

Einplatzinstallation

Bei einer Einzelplatzinstallation ist – anders als im Mehrplatzbetrieb – der Computer, auf dem später mit dem Programm gearbeitet werden soll, in der Regel gleichzeitig auch der Computer, auf dem ein Datenbankserverprogramm (Standard: SageDB 5.0) installiert wird.

Mehrplatzinstallation ohne separaten Server

Hiermit ist eine Installation in einem Netzwerk gemeint, in dem zwei oder mehr Computer miteinander verbunden sind. Einer der Computer wird nicht nur als Arbeitsplatz, an dem mit dem Programm gearbeitet wird, benutzt, sondern gleichzeitig auch als „Server“, der die Verwaltung der Daten übernimmt.

Mehrplatzinstallation mit separatem Server

Als Server ist hier ein Computer definiert, der lediglich die Daten des GS-Programms beherbergt, an dem das Programm aber nicht selbst benutzt wird.

Als „Client“ ist in der folgenden Tabelle ein Computer definiert, an dem mit dem Programm gearbeitet wird; also Rechnungen geschrieben, Buchungen erfasst, Kunden verwaltet werden etc.

Unterstützte Datenbankserver

Grundsätzlich können alle Derivate von GS-Office mit folgenden Datenbankserverprogrammen verwendet werden:

- SageDB 5.0
- MySQL 5.0
- Microsoft SQL Server 2005 mit letztem Service Pack

Hinweis:

GS-Office ist getestet und freigegeben für den Einsatz unter den genannten Windows-Betriebssystemen. Auch wenn die Datenbankserver sich auf anderen Betriebssystemplattformen betreiben lassen sollten, lässt sich im Falle einer Fehlfunktion, die durch den Einsatz eines nicht in den genannten Systemvoraussetzungen aufgeführten Betriebssystems bedingt ist, kein Gewährleistungsanspruch ableiten.

GS-Office Standard/Comfort/Professional

Betriebssystemübersicht	Architektur		Einzelplatz	Mehrplatz ohne separaten Server	Mehrplatz mit separaten Server Client	Mehrplatz mit separaten Server Server
	32 BIT	64 BIT				
Windows XP						
Windows XP Home	✓	✗	✓	✗	✗	✗
Windows XP Professional	✓	✗	✓	✓	✓	✓
Windows Vista						
Windows Vista Starter	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Windows Vista Home Basic	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Windows Vista Home Premium	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Windows Vista Business	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Windows Vista Enterprise	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Windows Vista Ultimate	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Windows 7						
Windows 7 Starter	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Windows 7 Home Basic	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Windows 7 Home Premium	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Windows 7 Professional	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Windows 7 Ultimate	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Windows 7 Enterprise	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Windows 2008 Server						
Web	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Foundation	✓	✓	✗	✗	✗	✓
Standard	✓	✓	✗	✗	✗	✓
Enterprise	✓	✓	✗	✗	✗	✓
Datacenter	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Itanium	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Windows 2008 R2 Server						
Web	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Foundation	✗	✓	✗	✗	✗	✓
Standard	✗	✓	✗	✗	✗	✓
Enterprise	✗	✓	✗	✗	✗	✓
Datacenter	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Itanium	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Windows 2003 R2 Server						
Web Edition	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Standard Edition	✓	✗	✗	✗	✗	✓
Enterprise Edition	✓	✗	✗	✗	✗	✓
Datacenter Edition	✗	✗	✗	✗	✗	✓
Appliance Edition	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Compute Cluster Server 2003	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Small Business Server 2003 Standard Edition	✓	✗	✗	✗	✗	✓
Small Business Server 2003 Premium Edition	✓	✗	✗	✗	✗	✓
Home Server	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Premium-Service

Premium-Services – Kümmern Sie sich um Ihr Business, wir kümmern uns um Ihre Software. Die Premium-Services ermöglichen Ihnen den Zugang zu einem qualitativen Leistungspaket bei zugleich planbaren und transparenten Kosten. Nutzen Sie mit den Premium-Services alle Leistungen und Potentiale Ihrer Software voll aus.

Sage Service – Best in Service

Nichts ist wichtiger als ein Partner, auf den Sie sich immer verlassen können – und das dauerhaft. Seit über 25 Jahren entwickelt und vertreibt Sage hochwertige Softwarelösungen und Services. Mit mehr als 6,1 Millionen Kunden weltweit ist Sage Marktführer im Bereich kaufmännische Software. Nutzen Sie dieses Know-how auch für Ihr Unternehmen voll aus.

Der Sage Premium-Service wurde durch den TÜV Saarland zertifiziert. Das Siegel steht für einen hohen Servicestandard und die Zufriedenheit unserer Kunden mit dem Premium-Service. Mehr unter:



www.sage.de/sb-premiumservice

Der Premium-Service

Ab sofort entscheiden Sie, welcher Service den Bedürfnissen Ihres Unternehmens entspricht. Sage bietet Ihnen die Wahl zwischen dem Premium-Service und dem erweiterten Premium-Service PRO.

Direkt nach dem Produktkauf fängt für Sie als Anwender die Arbeit an. Installation, Schulung der Mitarbeiter und ggf. eine Anpassung der vorhandenen Infrastruktur sind nur ein Teil der anfallenden Aufgaben, die Sie als Unternehmer heute bewältigen müssen. Als Premium-Service Kunde genießen Sie viele Vorteile, die Ihnen den Einstieg und die tägliche Arbeit mit den Produkten von Sage so angenehm wie möglich gestalten. Wir sichern Sie bei der Softwarewartung voll ab. Darüber hinaus stehen Ihnen unsere Supportmitarbeiter mit Rat und Tat zur Seite.

Ihre Software ist immer up to date

Alle zukünftig erscheinenden Softwareaktualisierungen werden Ihnen automatisch zugeschickt. Ganz gleich, ob es sich um

gesetzliche Änderungen, wie z. B. eine Mehrwertsteuererhöhung, oder um funktionelle Erweiterungen innerhalb der Software handelt. So bleiben Sie auf dem Laufenden – ohne dass Sie aktiv werden müssen.

Schriftlicher und telefonischer Support

Wir unterstützen Sie bei Fragen zum Einsatz Ihrer Software. Über unser Support-Center können Sie schriftliche Anfragen direkt an uns richten.

Für Sie als Premium-Service-Kunde fallen lediglich die üblichen Telefongebühren ins Mönchengladbacher Festnetz an. Somit ist eine prompte Unterstützung für Ihr Unternehmen gewährleistet, ohne dass Sie sich weitere Gedanken über evtl. auftretende Kosten machen müssen.

Der Premium-Service PRO

Aber Zuverlässigkeit und Sicherheit allein reichen heute nicht mehr aus – Sie erwarten mehr, und wir haben gehandelt. Wir bieten Ihnen Service mit VIP-Status.

Mit dem Premium-Service PRO genießen Sie die Privilegien einer bevorzugten Betreuung rund um Ihre Sage-Software. Wir haben für Sie ein umfangreiches und vielfältiges Leistungsangebot reserviert. Lassen Sie sich verwöhnen.

Prio-Ruf

Als Premium-Service PRO Kunde wird Ihr Anruf bevorzugt angenommen und Sie erhalten auch zu hochfrequentierten Zeiten eine schnelle und kompetente Hilfe.

Prio E-Mail Support

Zahlreiche Fragen lassen sich problemlos von unserem Support-Team per E-Mail klären. Als Premium-Service PRO Kunde werden Ihre Anfragen von unseren Supportern priorisiert bearbeitet. Dieser Service



steht Ihnen immer während der allgemeinen Geschäftszeiten zur Verfügung.

Fernwartung

Nicht immer lassen sich alle Schwierigkeiten am Telefon lösen. Bei Bedarf kann ein speziell qualifizierter Sage Support-Mitarbeiter – nach Ihrer ausdrücklichen Genehmigung – direkt auf Ihrem System auf die jeweilige Anwendung zugreifen und das Problem für Sie beheben. Die Fernwartung stellt eine perfekte Ergänzung zum telefonischen Support dar. Schwierigkeiten können so noch schneller und präziser beseitigt werden.

Online-Schulung

Eine Online-Schulung vermittelt Ihnen bequem an Ihrem Arbeitsplatz einen Überblick über die wichtigsten Änderungen oder nützliche Features nach einem Upgrade. Zusätzlich gibt es noch wertvolle Tipps und Tricks direkt von unseren langjährigen Mitarbeitern. Lernen Sie, wie Sie mehr aus Ihrer Software herausholen und dabei Zeit sparen.

Rückruf

Sollten sich dennoch alle Sage Support-Mitarbeiter bereits im Gespräch befinden, haben Sie die Möglichkeit einen Rückruf anzufordern, der innerhalb von einer Stunde während der allgemeinen Geschäftszeiten erfolgt. Fordern Sie einfach diese Leistung unter Abgabe einer Problembeschreibung via Telefon oder E-Mail an.

GS-Office 2011 – macht Erfolg einfach sicherer

Mögliche Erweiterungen zu GS-Office Standard/Comfort/Professional

Sage Lohnbüro Pro

Mit dem Sage Lohnbüro berechnen Sie die Gehälter Ihrer Mitarbeiter auf den Cent genau – pünktlich und korrekt. Alle damit verbundenen Aufgaben können mit dem umfassenden, praxisgerechten Funktionsumfang problemlos und leicht bewältigt werden. Von der einfachen Bedienung bis hin zur individuellen Auswertung als Grundlage für Personalentscheidungen erstreckt sich die Summe der Vorteile.

einfachLohn

Mit einfachLohn erledigen Sie Löhne und Gehälter in Rekordzeit: Einfach Unternehmens- und Mitarbeiterdaten online eingeben, abschicken. Fertig!

GS-Verein

Sie verwalten Ihren Verein mit Karteikarten, Adresslisten, Excel-Tabellen oder konfuser Zettelwirtschaft? Verschonen Sie keine Zeit: Wir haben mit GS-Verein ein leistungsfähiges Werkzeug entwickelt, mit dem Sie den kompletten Verwaltungsaufwand meistern können – mit einem Minimum an Zeit und einem Maximum an Effizienz!

GS-Adressen/Comfort

Organisieren, kommunizieren, planen: Der unverzichtbare Alleskönner GS-Adressen verwaltet Ihre Adressdaten und die dazugehörigen individuellen Informationen. Recherchieren Sie mit umfangreichen Filter- und Suchfunktionen und organisieren Sie Ihre Korrespondenz per Serienbrief, Serienfax und E-Mail mit dem komfortablen, integrierten Textmanagement.

GS-Shop

Ob Versandhandel, Großhandel, Dienstleister oder spezialisierter Anbieter – eröffnen Sie einfach eine neue Filiale Ihres Unternehmens im Internet. Realisieren Sie mit GS-Shop neue, komfortable Einkaufsmöglichkeiten und gewinnen Sie neue Absatzmöglichkeiten.

Über Sage Software GmbH

Die Sage Software GmbH ist ein Unternehmen der britischen Sage-Gruppe. Diese ist mit rund 13.100 Mitarbeitern und 6,2 Millionen Kunden weltweit der drittgrößte Anbieter von betriebswirtschaftlicher Software und Services. Die Sage-Gruppe erzielte 2008/2009 einen Umsatz von rund 1,640 Milliarden Euro.

Mit über 25 Jahren Erfahrung, 250.000 Kunden und mehr als 1.000 Fachhändlern

ist Sage einer der Marktführer für betriebswirtschaftliche Software und Services im deutschen Mittelstand. Im Geschäftsjahr 2008/2009 erwirtschaftete Sage in Deutschland einen Umsatz von rund 89,3 Millionen Euro. Das Unternehmen beschäftigt hierzulande etwa 650 Mitarbeiter. Lösungen von Sage sind speziell für die Bedürfnisse lokaler Märkte entwickelt. Sie helfen Kleinunternehmen ebenso wie dem gehobenen Mittelstand dabei, ihr Geschäft erfolgreicher

zu führen. Das umfangreiche Portfolio umfasst Lösungen für die Bereiche Warenwirtschaft und Produktion, Finanzbuchhaltung, Geschäftsanalyse, Personalwirtschaft und Kundenmanagement bis hin zu Spezial- und Branchenlösungen. Ein ausgezeichneter Service rundet das Angebot ab.

