



Die clevere Software für Einsteiger und Aufsteiger

# NAVIGATOR

AUSBAU- UND LEISTUNGSSTUFEN



LEISTET MEHR, KOSTET WENIGER



# MIT **büro+** ARBEITEN SIE AM PULS IHRES UNTERNEHMENS. JEDERZEIT.

## Inhaltsverzeichnis

### **Basisfunktionen**

**S. 4**

Benutzerführung, Kommunikationsfunktionen, Zahlungsverkehr, Auswertungen,  
Geräteverwaltung/Anbindungen, Schnittstellen

### **Warenwirtschaft/Auftragsverwaltung**

**S. 6**

Artikelverwaltung für Waren, Dienstleistungen etc.  
Lagerverwaltung mit Lagereinteilung nach Standort und Lager  
Lieferanten-Bestellwesen  
Adressverwaltung für Kunden, Lieferanten, Interessenten etc.  
Vertreterverwaltung mit Artikelprovision  
Belege/Vorgänge  
Kasse/POS mit Touchscreen-Unterstützung und Kassens-Anbindungen  
Versand  
Offene Posten-Verwaltung mit Mahnwesen  
Auswertungen  
Weitere Funktionen

### **Rechnungswesen/Finanzbuchhaltung**

**S. 8**

Allgemeine Merkmale  
Buchungserfassung  
Anlagenbuchhaltung  
Offene Posten-Verwaltung  
Auswertungen

### **Lohn-/Gehaltsabrechnung**

**S. 9**

Allgemeine Merkmale  
Lohnerfassung/Abrechnung  
Auswertungen

### **Leistungsmerkmale**

**S. 10**

Die Ausbaustufen im Vergleich



Anwender trifft Software

# MODULARE STRUKTUR MIT WACHSTUMSPOTENZIAL

Damit Sie sich mit **büro+** gleich wohl fühlen, haben wir es in 3 Anwendungsbereiche gegliedert, die Sie in Ihrem Unternehmen wieder finden: Es sind die Module Auftragsverwaltung (kurz: Auftrag), Finanzbuchhaltung (kurz: FiBu) und Lohn-/Gehaltsabrechnung (kurz: Lohn).

## Auftrag

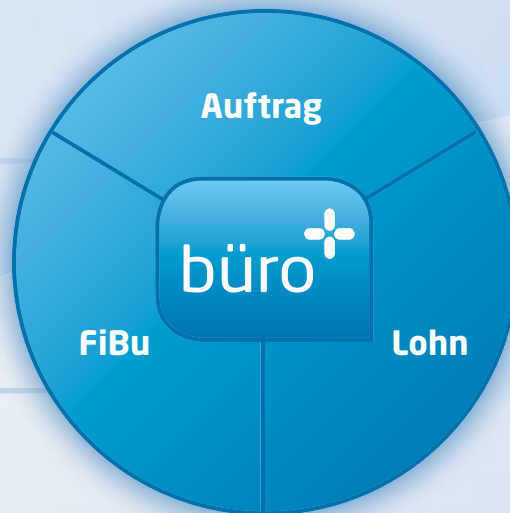
Mit dem Modul Auftrag arbeiten Sie im Einkauf und Verkauf, Sie erstellen Ihre Belege und Vorgänge wie Angebote, Lieferscheine, Rechnungen, verwalten Ihren Artikelstamm, dokumentieren Lagerbewegungen und Bestände. Eine komfortable Adressverwaltung ist natürlich auch enthalten.

## FiBu

Das Modul FiBu erleichtert Ihnen die Routineabläufe in der Finanzbuchhaltung und unterstützt Sie bei der Bewältigung der gesetzlich vorgeschriebenen Buchführungspflicht.

## Lohn

Das Lohnmodul erledigt die Lohn- und Gehaltsabrechnungen Ihrer Mitarbeiter zuverlässig und unkompliziert.



professional

commercial

universal

## Variables Leistungsspektrum

Diese Module sind in den drei verschiedenen umfangreichen Ausbau- und Leistungsstufen **professional**, **commercial** oder **universal** erhältlich. Je nach Größe Ihres Unternehmens oder Anspruch an Ihre künftige kaufmännische Software wählen Sie aus drei Ausbaustufen Ihr passendes **büro+** Leistungsspektrum.



# BASISFUNKTIONEN

Den Modulen Auftrag (Warenwirtschaft), FiBu (Rechnungswesen) und Lohn (Lohn- und Gehaltsabrechnungen) liegt eine gemeinsame Struktur zugrunde. In jedem Modul gibt es Basisfunktionen, die genau so auch in jedem anderen Modul vorhanden sind.

Die leichte und schnelle Bedienung durch wiederkehrenden Maskenaufbau finden Sie zum Beispiel ebenso in jedem Modul wieder wie die eindeutige Namensgebung und die gleichen Symbole für gleiche Funktionen.

## Datenmanagement

- Netzwerkfähig (Client/Server Architektur) inkl. 2 bzw. 5 Concurrent User
- Alle Module einer Ausbaustufe greifen auf einen Mandantendatenbestand zu (keine doppelte Eingabe/Datenhaltung innerhalb der Module nötig)
- Datenbankmanager mit umfangreichen Reorganisationsfunktionen und Datenkonsistenzprüfung
- Integrierte Datensicherung
- Umfangreiche Archiv- und Historyfunktionen
- Protokollfunktionen und Verwaltung
- Hilfe durch Assistenten und Bereichshilfe
- Prozessschaubilder zur Veranschaulichung der Abläufe
- Selektionen; zusätzliche, frei konfigurierbare Datenbankfelder mit Sortier- und Suchmöglichkeit
- Möglichkeit zum Gruppieren von Selektionsfeldern
- Freie Sortierungsdefinition aller echten Datenbankfelder
- Tabellenansichten Gestalter
- Remote-Desktop-Unterstützung <sup>1)</sup>
- Allgemeine Benutzerverwaltung
- Gruppenverwaltung von benutzerspezifischen Zugriffsrechten
- Berechtigungssystem mit einfacher Verwaltung durch Baumstruktur
- Mehrmandantenfähig (beliebig viele Mandanten, auch als Testmandanten)
- Anlage eines Mandanten zur Betriebsprüfung
- Alle Module fremdwährungsfähig inkl. 2. Leitwährung
- Textbausteine (inkl. der Vorgabeformatierung)
- Autokorrektur mit Autovervollständigung
- Umsatzsteuer mit Unterstützung für Umsatzsteuerkategorien
- Filterdefinitionen für Suchen, Drucken und Export
- Zahlreiche Suchfunktionen (Index-, Schnell-, Mehrfach-, Volltextsuche etc.)

## Benutzerführung

- per Tastatur voll bedienbar
- Ergonomische Bereichsaufteilung
- Überblickseiten mit Schnellnavigation
- Intelligente Benutzerführung durch individuelle Voreinstellungen
- Einfache Bedienung wiederkehrender Aufgaben durch Assistenten
- Umfangreiche benutzerspezifische Darstellungs- und Ansichtsfunktionen
- Individuell erweiterbare Oberfläche durch „Details“
- Umfangreiche Drag & Drop Unterstützung
- Gestaltbare Menü- und Symbolleisten (Toolbar)
- Startseite mit Schnelleinstieg
- QUICK-Funktion zum schnellen Erfassen
- Rechtschreibprüfung mit Autokorrektur
- Richttextformat-Unterstützung (RTF): fett, kursiv, unterstrichen, Aufzählungen, Farbe etc.
- Assistent zum Übergeben von Terminen und Aufgaben an/von MS Outlook®
- Programmkonfigurator
- Aufgabenleiste analog zu MS Outlook® 2007

## Kommunikationsfunktionen

- Kommunikationskontakte/CRM-Funktionalität
- Dokumentenverwaltung
- Kalender mit Anzeige für Tages-, Wochen-, Monats und Jahresansicht, mit Zeitlinie
- Kalender mit Unterstützung für Termine, Wiedervorlagen und Aufgaben
- Aufruf der Wahlhilfe, E-Mail (über Standard E-Mail-Client) und Webseite (über Standard Webbrowser) des ausgewählten Datensatzes
- Brief, Fax, Serienbrief und Serienfax sowie E-Mail und Serien-E-Mail mit MS Word®-Anbindung
- Geräteverwaltung/Anbindungen

## Zahlungsverkehr

- Erstellung von Zahlungsvorschlägen
- Automatische Weiterverarbeitung von Kontoauszügen und Zahlungsläufen
- Überweisungen, Lastschriften, DTA etc.
- Kontoauszüge



## Auswertungen

- Reportgenerator für individuelle Bearbeitung von Drucken
- Druckmöglichkeit von Listen, Karteikarten und Etiketten mit Schemenverwaltung und Vorgaben
- Durch Druckgruppendefinition können mehrere Drucke zu einem Druck zusammengefasst werden
- Barcodeunterstützung für über 20 Barcodes (EAN, UPC, 3 aus 9, 2 aus 5, Postnet, FIM, Codabar, Code, DP, MSI etc.)
- Stampf-Schnittstelle für Brief- und Serienbrief-Kommunikationsdrucke zur automatischen Frankierung
- Chartunterstützung und Diagramme (für grafische Darstellung/Auswertung)
- Alle Druckausgaben, außer Bondrucke, können in eine Vielzahl von Formaten exportiert werden (LL, PDF, XLS, RTF, HTML, MHTML, XML, TXT, Bilderformate etc.)
- Ausgabeverzeichnis mit Archiv
- Zusatzvariablen mit Vorgaben
- Vorgabedaten für Banken, Postleitzahlen, Finanzämter, Kontenrahmen etc.

## Geräteverwaltung/Anbindungen <sup>1)</sup>

- Telefon CD Anbindung zum Adressabgleich über KlickTel
- Telefon und Fax über Zwischenablage
- E-Mail-Anbindung über MAPI-Protokoll (Simple-MAPI und Extended-MAPI) und SMTP-Protokoll
- E-Mail-Anbindung an lokalen Standard E-Mail-Client
- Fax-Anbindung
- Kassen-Anbindung (Kassen-Display, -Bondrucker, -Schublade etc.)
- Elektronische Zahlungsverkehrs-Anbindung (Schnittstelle zur Abrechnung von EC-Karten und Kreditkarten in der Kasse)
- Telefonanbindung mit Anruferkennung

## Schnittstellen <sup>1)</sup>

- Import/Export-Schnittstelle (XLS, TXT, CSV etc.)
- DTA-Export
- DATEV-Export
- EStEr-Export
- GDPdU-Export
- COM-Schnittstelle
- Banking-Schnittstelle
- Telefon-Anbindung mit Anruferkennung und Wahlhilfe (TAPI)
- Scannerunterstützung über TWAIN-Schnittstelle
- WISO Mein Geld
- iCal und vCard (Drag & Drop von Kalendereinträgen sowie „echte Anschriften“ von und zu MS Outlook®)

## Weitere Schnittstellen nur in der Warenwirtschaft/Auftragsverwaltung <sup>1)</sup>

- Elda-/Zveh-Norm Import
- Datanorm-Import
- Bürgerle-Import
- GAEB-Import
- GAEB-Export
- ePAY-Schnittstelle
- KlickTel-Schnittstelle
- cobra CRM-Schnittstelle

## Weitere Schnittstellen nur in der Lohn-/Gehaltsabrechnung <sup>1)</sup>

- SV-Meldungen/Beitragsnachweis-Export
- ELENA

<sup>1)</sup> Diese Schnittstellen unterliegen der Pflege und können nur in Verbindung mit einem gültigen Aktualitäts-Service genutzt werden.



# WARENWIRTSCHAFT / AUFTRAGSVERWALTUNG

Das Modul Auftrag umfasst alle Funktionen im Einkauf und Verkauf und bedient alle Prozessschritte, die es bei Ihnen in der Warenwirtschaft eben gibt. Sie werden begeistert sein, was **büro\*** alles kann.

## Artikelverwaltung

- Waren, Dienstleistungen etc.
- Stücklisten und Fertigungsartikel
- Zubehörartikel und Zusatzartikel (für Zusatzverkäufe)
- Floskelartikel
- Referenz-/Alternativartikel
- Barcodeunterstützung
- Artikel-Bilder
- Variable Artikeltexte (mehrsprachig, RTF-Unterstützung etc.)
- Preisgruppen und Lieferkonditionen für Einkaufspreise
- Preisgruppen und Rabattgruppen (Staffelpreise, Sonderpreise etc.) für Verkaufspreise
- Kalkulation von Verkaufspreisen (manuell und automatisch, z.B. mit Schemen, Zuschlägen, Material, Lohn etc.)
- Einheiten mit Mengen- und Einzelpreisfaktoren
- Warengruppen-Verwaltung
- Gebinde-Verwaltung
- Beschreibung- und Memotexte mit Rich-Textformat-Unterstützung
- Seriennummernverwaltung
- Chargenverwaltung mit Verfallsdatum
- Katalogverwaltung
- Artikel-Varianten (z.B. Farben und Größen)

## Lagerverwaltung

- Lagereinteilung nach Standort und Lager
- Unterschiedliche Lagerarten (z.B. Kundenlager, Kommissionslager etc.)
- Lagerein-, Lageraus- und Lagerumbuchungsfunktionen (manuell und automatisch)
- Lagerbewegungsart z.B. nach LIFO, FIFO, Verfallsdatum etc.
- Minimaler/maximaler Lagerbestand
- Lagerbuch/Lagerprotokoll
- Bestandsvorschau für Artikel
- Lieferbar-Anzeige mit Ampelfunktion
- Inventur

## Lieferanten-Bestellwesen

- Artikel-Lieferantenverwaltung
- Beliebig viele Lieferanten und Einkaufspreise
- Auftragsbezogenes Bestellwesen (Einkauf/Verkauf)
- Automatischer Bestellvorschlag mit zahlreichen Optionen
- Warenkorb mit Preisanfrage
- Bestelleingangs-Verwaltung

## Adressverwaltung

- Kunden, Lieferanten, Interessenten etc.
- Beliebig viele Ansprechpartner und Anschriften
- Zahlungskonditionen (individuell mit Skonto, Mahnzeiten etc.)
- Rabattvorgaben
- Kundenspezifische Artikeldaten (Preise, Bezeichnungen etc.)
- Info- und Memotexte mit Rich-Textformat-Unterstützung
- Vertreterzuordnung
- Dublettenprüfung für Adressen

## Vertreterverwaltung

- Artikelprovision
- Warengruppenprovision
- Berechnungsgrundlage für Provision frei definierbar
- Provisionsabrechnung
- Erweiterte Provisionsverwaltung



## Belege/Vorgänge

- Umfangreiche Vorgabebelege für Einkauf und Verkauf, beliebig erweiterbar (Angebot, Bestellung, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Rechnung, Gutschrift, Eingangslieferschein, Eingangsrechnung, Teilrechnung, Schlussrechnung etc.)
- Weitere Belege/Vorgänge für Einkauf und Verkauf beliebig erweiterbar (z.B. RMA-Verwaltung, Werkaufträge für kleine Produktionen, Rahmenaufträge, Eingangslieferschein etc.)
- Begleitdokumente (Packlisten, Rückstandslisten, Etiketten etc.)
- Kopier-, Übernahme- und Wandelfunktionen in den Belegen
- Vorgangs-Archiv
- Vorgangs-Register
- Integrierte Druckvorschau
- Teillieferung-/Rückstandsverwaltung
- Lieferbar-Anzeige mit Ampelfunktion in Kundenbestellungen
- Sammelrechnung (automatisch mit Vorgaben)
- Sammelvorgang
- Kreditlimitprüfung
- Beliebige Teil- und Zwischensummen
- Bestelldisposition (termin- und bestandsgesteuert)
- Liefertermin-Verwaltung
- Versandkostenberechnung
- Druckausgabe automatisiert für PDF, E-Mail, Fax etc.
- Kostenstellen im Vorgang
- Autoarchivierungsfunktion

## Versand

- Versender und Versandarten frei definierbar
- Versandzonen und Versandtarife frei definierbar
- Automatische Paketnummernberechnung
- Automatische Berechnung der Nachnahme und Transportversicherung
- UPS World-Ship®-Anbindung
- EASYLOG®-Anbindung der Deutschen Post AG®
- Erstellung von Ident- und Leitcodes für die Frachtpost (nur mit Datafactory-Cargo® CD der Deutschen Post AG®)

## Kasse/POS

- Touchscreen-Unterstützung
- Kassen-Anbindungen (Kassen-Display, -Bondrucker, -Scanner, -Schublade etc.)
- Beliebige Belegarten (Einnahme, Rücknahme, Barennahme etc.)
- Beliebige Zahlarten (bar, auf Rechnung, Kreditkarte, ec-Karte etc.)
- Vereinfachte Belegerfassung
- Artikel-Kurzwahlen
- Auswertungsgruppen auf Bondruck
- Gutschein-Verwaltung

## Offene Posten-Verwaltung

- Mahnwesen zur Überwachung von Rechnungen und Zahlungen
- Mahngebühren, Zinsen etc.
- OP-Stichtagsliste
- Offene Posten Summen-Assistent (Forecast)
- Mahnungen per E-Mail versenden
- Forderungsmanagement

## Auswertungen

- Adressen, Artikel, Warengruppen, Vertreter etc.
- Umsatz, Roherlös, Stückumsatz etc.
- Chartunterstützung und Diagramme für grafische Darstellung
- Historie- und Statistikdaten
- Beleg- und Vorgangsauswertung
- Chefauswertung, Renner/Penner-Übersicht
- Druckgruppen frei definierbar
- Weitere Auswertungen frei definierbar

## Weitere Programmfunktionen

- Projektverwaltung
- Servicevertragsverwaltung
- Filialabgleich
- Bilderverwaltung

## Weitere Schnittstellen <sup>1)</sup>

- Elda-/Zveh-Norm Import
- Datanorm-Import
- Bürgerle-Import
- GAEB-Import
- GAEB-Export
- ePAY-Schnittstelle
- KlickTel-Schnittstelle
- cobra CRM-Schnittstelle

<sup>1)</sup> Diese Schnittstellen unterliegen der Pflege und können nur in Verbindung mit einem gültigen Aktualitäts-Service genutzt werden



# RECHNUNGSWESEN/ FINANZBUCHHALTUNG

Mit dem Modul FiBu erledigen Sie komfortabel die Routineabläufe in der Finanzbuchhaltung und erfüllen die Richtlinien der gesetzlich vorgeschriebenen Buchführungspflicht. Dieses Modul erfüllt die Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GOB) sowie die Grundsätze zum Datenzugriff und zur Prüfung digitaler Unterlagen (GDPdU).



## Allgemeine Merkmale

- Mandant für Betriebsprüfung
- Periodenbuchhaltung (bis zu 15 Perioden)
- Unterstützung von mehreren offenen Wirtschaftsjahren
- Soll- bzw. Ist-Versteuerung
- Proformaverbuchung
- Unterstützung für abweichendes Wirtschaftsjahr
- Kostenstellen
- Debitoren-, Kreditoren- Stammdaten etc.
- Frei definierbarer Sachkontenrahmen und diverse Musterkontenrahmen
- Elektronischer Versand ZM-Meldungen (Dreiecksgeschäfte)
- Dauerfristverlängerung über EStEr-Schnittstelle

## Buchungserfassung

- Hauptbuch, Dauerbuchungen
- Zeitgleiche Buchungserfassung über Nebenbücher
- Buchführungshelfer (frei definierbar)
- Eingabehilfen
- Splittbuchungen
- Skontoermittlung
- Datenübernahme (aus Auftrag, Lohn etc.)
- OP-Ausgleichsliste
- EB-Wert Erfassung mit autom. Buchungssatzerstellung
- Kassenbücher
- Buchungssatzeingabe frei definierbar
- Infoanzeigen während der Erfassung (z.B. Kontensaldo etc.)

## Anlagenbuchhaltung

- Anlagennummer, Inventarnummer, Bezeichnung etc.
- Abschreibungsvorgaben (frei definierbar)
- Alle gängigen Abschreibungsarten (linear, degressiv, Leistung und manuell)
- Berechnung optimaler Übergang (degressiv-linear)
- Sofortabschreibung von geringwertigen Wirtschaftsgütern (GWG)
- Übersicht der Zu- und Abgänge
- Übersicht was in welchem Jahr abgeschrieben wurde (AfA-Vorschau)
- Abschreibungsverlauf
- Bereitstellung der jährlichen bzw. monatlichen AfA-Buchungssätze
- Restwertanzeige (zum Endes des aktuellen Wirtschaftsjahres)
- Zusatzangaben wie Standort, Lieferant, Anlagen-Bild

## Offene Posten-Verwaltung

- Mahnwesen zur Überwachung von Rechnungen und Zahlungen
- Mahngebühren, Zinsen etc.
- Offene Posten Summen-Assistent (Forecast)
- OP-Stichtagsliste
- Mahnungs- und Zahlungsvorschau als Liste
- Mahnungen per E-Mail versenden
- Forderungsmanagement

## Auswertungen

- Kontenanalyse
- Kostenstellenanalyse
- Budgetauswertung
- Jahresvergleich
- Summen- und Saldenliste
- Umsatzauswertungen
- Anlagenspiegel
- EU-Steuermeldung
- Kontenblätter
- Vergleichsdruck für Konten und Kostenstellen mit Vorjahren
- Kostenstellenblätter
- Proforma-Kontenblätter
- Kontengliederungen (frei definierbar)
- OP-Stichtagsliste über die Kontenblätter
- Betriebswirtschaftliche Auswertungen (BWA)
- Umsatzsteueranmeldung
- Erfassungsprotokoll
- Buchungsprotokoll
- Gewinn- und Verlustrechnung nach HGB §275
- Bilanz nach HGB §266
- Einnahme- Überschussrechnung
- Anlage UR zur Umsatzsteuererklärung



# LOHN-/GEHALTSABRECHNUNG/ LOHNBUCHHALTUNG

Das Lohnmodul erledigt die Lohn- und Gehaltsabrechnungen Ihrer Mitarbeiter zuverlässig und unkompliziert. Im Rahmen der Systemuntersuchung nach §22 DEÜV wurde das **büro+** Lohnmodul gründ-

lich geprüft und mit dem GKV-Zertifikat ausgezeichnet. Für Sie und das Ergebnis Ihrer Arbeit bedeutet das Sicherheit und Aktualität.

## Allgemeine Merkmale

- ITSG-Zertifiziert
- Mandant für Betriebsprüfung
- Integrierte Lohnsteuertabellen nach amtlichen Vorgaben
- Steuerermittlung nach Tages-, Monats- und Jahrestabelle
- Automatische Ermittlung der Steuer- und Sozialabgaben
- Automatische Erstellung von SV-Meldungen
- Mitarbeiter-Verwaltung pro Mandant
- Berechnung von Einmalbezügen
- Beachtung der Märzklausele
- Berechnung von Kurzarbeitergeld (KUG)
- Verwaltung von Abteilungen
- Verwaltung von Durchschnittsdaten
- Einzugsstellen-Verwaltung (Krankenkassen)
- Lohnarten-Verwaltung (frei definierbare Brutto- und Nettolohnarten)

- Verwaltung von Betriebsstätten
- Verwaltung der Berufsgenossenschaften
- Verwaltung von Nebenbeschäftigungen
- Kontenplan
- Kostenstellen
- Lohnkonto-Verwaltung
- Abrechnungsmodul für behinderte Menschen in geschützten Einrichtungen
- Abrechnungsmodul für behinderte Menschen in Integrationsprojekten
- Monatsunabhängige Meldungen
- Assistent für Monats- bzw. Jahresabschluss
- Zahlungsverkehr-Übergabe
- Assistent zum Erstellen von Lohnsteuerbescheinigungen



## Lohnerfassung/Abrechnung

- Lohnarten, Kostenstellen etc.
- Steuer- und SV-Tage, Arbeitstage, Fehltage etc.
- Fehlzeiten (mit Unterstützung bei Entgeltfortzahlung U1/U2)
- Durchschnittsdaten (Normalarbeits-, Urlaubs-, Lohnfortzahlungs- und Feiertagsstunden)
- Direkte Anzeige der Bruttolohnabrechnung, des Lohnkonto etc.
- Bruttolohnhochrechnung
- Berechnung des pfändbaren Betrages
- Vergleichsabrechnung (Was wäre wenn ...)
- Manuelle Zeiterfassung (Kalendarium)

## Auswertungen

- Lohnsteuerbescheinigung
- Lohnsteueranmeldung
- Lohntaschen (Endlos, Einzelblatt)
- Buchungsübersicht
- Meldung an die Berufsgenossenschaft
- Meldung Kurzarbeitergeld (Krankenkasse, Agentur für Arbeit)
- Personalfragebögen
- Kammerbeiträge
- Vertragsabzüge (VWL, Pfändung, private KV etc.)
- Krankenkassenwechsel
- Gehaltsauswertung
- Gehaltsstruktur (Mitarbeiter nach Abteilungen)
- Geburtstagsliste (Mitarbeiter nach Abteilungen)
- Beitragsnachweise
- Beitragsabrechnung (Übersicht)
- Erstattungsantrag für Lohnfortzahlung
- Monats- und Jahreswerte
- Bruttolohnliste nach Mitarbeiter
- Durchschnittsdaten (Normalarbeits-, Urlaubs-, Lohnfortzahlungs- und Feiertagsstunden)
- Arbeitsbescheinigung

## Weitere Schnittstellen <sup>1)</sup>

- SV-Meldungen/Beitragsnachweis-Export
- ELENA

Das Modul "Lohn" ist auf die Anwendung nach deutschen Abrechnungsrichtlinien begrenzt.

<sup>1)</sup> Diese Schnittstellen unterliegen der Pflege und können nur in Verbindung mit einem gültigen Aktualitäts-Service genutzt werden.



# LEISTUNGSMERKMALE

Die hier aufgeführten Leistungsmerkmale zeigen Ihnen, welche Ausbaustufe für Ihre Anforderungen am besten passt.

universal  
commercial  
professional

## Basisfunktionen (für Auftrag, FiBu und Lohn)

	U	C	P
Netzwerkfähig (Client/Server Architektur)	•	•	•
Mehr als 10 Arbeitsplätze (Concurrent User) möglich	•	•	
Remote-Desktop-Unterstützung	○	○	○
Mehrmandantenfähig (beliebig viele Mandanten, z.B. als Testmandanten, Mandant für Betriebsprüfung etc.)	•	•	•
Alle Module fremdwährungsfähig inkl. 2. Leitwährung	•	•	•
Brief, Fax, Serienbrief und Serienfax sowie E-Mail und Serien-Email mit MS Word® Anbindung	•	•	•
Vorgabedaten für Banken, Postleitzahlen, Finanzämter, Kontenrahmen etc.	•	•	•
Zahlungsverkehr	•	•	•
Barcodeunterstützung (für über 20 Barcodes EAN, UPC, 3 aus 9, 2 aus 5 etc.)	•	•	•
E-Mail-Anbindung über MAPI-Protokoll (Simple-MAPI und Extended-MAPI) und SMTP-Protokoll	•	•	•
Schnittstellen: Import/Export-Schnittstelle (XLS, TXT, CSV etc.), DTA-Export, DATEV-Export, ElStEr-Export, GDPdU-Export, COM-Schnittstelle, Banking-Schnittstelle <sup>1)</sup>	•	•	•
Kalender mit Unterstützung für Termine, Wiedervorlagen und Aufgaben	••	•	•
Telefonanbindung mit Anruferkennung und Wahlhilfe (TAPI)	•	•	
Volltextsuche	•	•	
Kommunikationskontakte/CRM-Funktionalität	•	•	
Autoarchivierungsfunktionen	•	•	
Freie Druckvariablen (Zusatzvariablen) mit Vorbelegung	•	•	
Freie Datenbankfelder (Selektionsfelder) gruppierbar	•	•	
Regelbasierte Programmablaufsteuerungen	••	•	
Filterdefinitionen für Suchen, Drucken und Export	••	•	
Dokumentenverwaltung mit Scannerunterstützung über TWAIN-Schnittstelle <sup>1)</sup>	••	•	
Programmkonfigurator	•	○	○
Gestaltbare Tabellenansichten	•	○	○
Benutzerspezifische Eingrenzungen für Tabellenansichten	•		
Eingehängte Schnellsuche	•		
iCal und vCard (Drag & Drop von Kalendereinträgen sowie „echte Anschriften“ von und zu MS Outlook®) <sup>1)</sup>	•		
cobra CRM-Schnittstelle <sup>1)</sup>	○	○	○

## Warenwirtschaft/Auftragsverwaltung

<b>Artikelverwaltung</b> für Waren, Dienstleistungen etc.	•	•	•
Barcode-Unterstützung	•	•	•
Preisgruppen und Lieferkonditionen für Einkaufspreise	•	•	•
Preisgruppen und Rabattgruppen (Staffelpreise, Sonderpreise etc.) für Verkaufspreise	••	•	•
Kalkulation von Verkaufspreisen (manuell und automatisch, z.B. mit Schemen, Zuschlägen, Material, Lohn etc.)	••	•	•
Warengruppenverwaltung	••	•	•
Stücklisten und Fertigungsartikel	••	•	•
Zubehörartikel und Zusatzartikel (für Zusatzverkäufe)	••	•	
Floskelartikel	•	•	
Referenz-/Alternativartikel	•	•	
Seriennummernverwaltung/Chargenverwaltung mit Verfallsdatum	••	•	
Katalogverwaltung	•	○	
Artikel-Varianten (z.B. Farben und Größen)	○	○	
<b>Lagerverwaltung</b> mit Lagereinteilung nach Standort und Lager	•	•	•
Unterschiedliche Lagerarten (z.B. Kundenlager, Kommissionslager etc.)	•	•	•
Lagerein-, Lageraus- und Lagerumbuchungsfunktionen (manuell und automatisch)	••	•	•
Inventur	••	•	•
Lagerbuch/Lagerprotokoll	•	•	
Bestandsvorschau für Artikel	•	•	
Lagerbewegungsart nach LIFO, FIFO, Verfallsdatum etc.	••	•	
<b>Lieferanten-Bestellwesen</b> mit Artikel-Lieferantenverwaltung	•	•	•
Beliebig viele Lieferanten und Einkaufspreise	•	•	•
Automatischer Bestellvorschlag mit zahlreichen Optionen	••	•	•
Bestelleingangsverwaltung	••	•	•
Auftragsbezogenes Bestellwesen (Einkauf/Verkauf)	•	•	
<b>Adressverwaltung</b> für Kunden, Lieferanten, Interessenten etc.	•	•	•
Beliebig viele Ansprechpartner und Anschriften	•	•	
Zahlungskonditionen (individuell mit Skonto, Mahnzeiten etc.)	••	•	•
Rabattvorgaben und Kundenspezifische Artikeldaten (Preise, Bezeichnungen etc.)	••	•	•
Dublettenprüfung für Adressen	•	•	
<b>Vertreterverwaltung</b> mit Artikelprovision	•	•	•
Berechnungsgrundlage für Provision frei definierbar	•	•	
Provisionsabrechnung mit erweiterter Provisionsverwaltung	••	•	

	U	C	P
<b>Belege/Vorgänge</b> - Umfangreiche Vorgabebelege für Einkauf und Verkauf, (Angebot, Bestellung, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Rechnung, Gutschrift, Eingangsrechnung, Teilrechnung, Schlussrechnung etc.)	●	●	●
Integrierte Druckvorschau	●	●	●
Begleitdokumente (Packlisten, Rückstandslisten, Etiketten etc.)	●●	●	●
Kopier-, Übernahme- und Wandelfunktionen in den Belegen	●●	●	●
Teillieferung-/Rückstandsverwaltung	●●	●	●
Lieferbaranzeige mit Ampelsystem im Artikel und Beleg/Vorgang	●●	●	●
Druckausgabe automatisiert für PDF, E-Mail, Fax etc.	●●	●	●
Vorgangs-Archiv mit Autoarchivierungsfunktion	●	●	
Sammelvorgang und Sammelrechnung (automatisch mit Vorgaben)	●	●	
Lieferterminverwaltung und Bestelldisposition (Termin- und Bestandsgesteuert)	●	●	
Belege/Vorgänge für Einkauf und Verkauf beliebig erweiterbar (z.B. RMA-Verwaltung, Werkaufträge für kleine Produktionen, Rahmenaufträge, Eingangslieferschein etc.)	●●	●	
Kostenstellen im Vorgang	●	●	
<b>Bilderverwaltung</b>	●	●	
<b>Filialabgleich</b>	●	●	
<b>Servicevertragsverwaltung</b>	●●	●	
<b>Projektverwaltung</b>	●	○	
<b>Kasse/POS</b> mit Touchscreen-Unterstützung und Kassen-Anbindungen	●●	●	●
<b>Versand</b> - Versender und Versandarten frei definierbar	●	●	●
Versandzonen und Versandtarife frei definierbar	●	●	●
Export für EASYLOG® der Deutschen Post AG®	●		
Erstellung von Ident- und Leitcodes für die Frachtpost (nur mit Datafactory-Cargo® CD der Deutschen Post AG®)	●		
<b>Offene Posten-Verwaltung</b> mit Mahnwesen zur Überwachung von Rechnungen und Zahlungen	●●	●	●
Ausweisung von Mahngebühren, Zinsen etc. im Druck	●●	●	●
Offene Posten Summen-Assistent (Forecast)	●	●	●
OP-Stichtagsliste	●	●	
Mahnungen per E-Mail versenden	●	●	
<b>Auswertungen</b> für Adressen, Artikel, Warengruppen, Vertreter, Chefauswertungen (mit Renner/Penner Übersicht) etc.	●●	●	●
Umsatz, Roherlös, Stückumsatz etc.	●●	●	●
Historie- und Statistikdaten	●●	●	
Beleg- und Vorgangsauswertung	●●	●	

## Rechnungswesen/Finanzbuchhaltung

Unterstützung von mehreren offenen Wirtschaftsjahren	●	●	●
Frei definierbarer Sachkontenrahmen und diverse Musterkontenrahmen	●	●	●
Kostenstellen	●	●	●
Proformaverbuchung	●	●	
Elektronischer Versand ZM-Meldungen (Dreiecksgeschäfte)	●	●	
<b>Buchungserfassung</b> mit frei definierbarem Buchführungshelfer	●	●	●
EB-Wert Erfassung mit autom. Buchungssatzerstellung	●	●	●
Infoanzeigen während der Erfassung (z.B. Kontensaldo etc.)	●	●	●
OP-Ausgleichsliste	●	●	
Zeitgleiche Buchungserfassung über Nebenbücher	●●	●	
<b>Anlagenbuchhaltung</b> mit Anlagennummer, Inventarnummer, Bezeichnung etc.	●	●	●
Berechnung des optimalen Übergang (degressiv-linear)	●	●	●
Übersicht der Zu- und Abgänge und was in welchem Jahr abgeschrieben wurde (AfA-Vorschau)	●	●	●
Bereitstellung der jährlichen AfA-Buchungssätze	●	●	●
Bereitstellung der monatlichen AfA-Buchungssätze	●	●	
Zusatzangaben wie Standort, Lieferant, Anlagen-Bild	●	●	
<b>Offene Posten-Verwaltung</b> mit Mahnwesen zur Überwachung von Rechnungen und Zahlungen	●●	●	●
Ausweisung von Mahngebühren, Zinsen etc. im Druck	●●	●	●
Offene Posten Summen-Assistent (Forecast)	●	●	●
Mahnungen per E-Mail versenden	●	●	
OP-Stichtagsliste	●	●	
Auswertungen (Summen- und Saldenliste, Betriebswirtschaftliche Auswertungen, Budgetauswertung, Jahresvergleich, Kontenblätter/Proforma etc.)	●	●	●
Kostenstellenanalyse	●	●	
Vergleichsdruck für Konten und Kostenstellen mit Vorjahren	●	●	

## Lohn-/Gehaltsabrechnung

ITSG-Zertifiziert	●	●	●
Berechnung von Kurzarbeitergeld (KUG)	●	●	●
Abrechnungsmodul für behinderte Menschen in Integrationsprojekten	●	●	●
Zahlungsverkehr-Übergabe	●	●	●
Bruttolohnhochrechnung, Berechnung des pfändbaren Betrag, Vergleichsabrechnung	●	●	●
Verwaltung von Abteilungen	●●	●●	●
Verwaltung von Betriebsstätten	●●	●●	●
Verwaltung von Nebenbeschäftigungen	●●	●●	●
Abrechnungsmodul für behinderte Menschen in geschützten Einrichtungen	●	●	
Manuelle Zeiterfassung (Kalendarium)	●	●	
Auswertungen (Buchungsübersicht, Personalfragebögen, Gehaltsauswertung, Arbeitsbescheinigung etc.)	●	●	●
Weitere Schnittstellen: SV-Meldungen/Beitragsnachweis-Übermittlung ELENA <sup>1)</sup>	●	●	●

○ optional verfügbar ● in Grundfunktion enthalten ●● mit erweiterten Funktionen enthalten

<sup>1)</sup> Diese Schnittstellen unterliegen der Pflege und können nur in Verbindung mit einem gültigen Aktualitäts-Service genutzt werden.



## DAS IST GENAU DIE SOFTWARE, DIE SIE GESUCHT HABEN.

Detaillierte Informationen über „Ihre Software“  
erhalten Sie bei



**microtech GmbH**  
Riegelgrube 5a  
55543 Bad Kreuznach

Telefon: 0671 79616-0  
Fax: 0671 79616-99  
E-Mail: [info@microtech.de](mailto:info@microtech.de)

[www.microtech.de](http://www.microtech.de)